



RELATÓRIO ANUAL

DIRETORIA EXECUTIVA

PERÍODO DE MARÇO 2020 A FEVEREIRO 2021

RELATÓRIO ANUAL DA DIRETORIA EXECUTIVA

Período de Março de 2020 a Fevereiro de 2021

SUMÁRIO

01. Apresentação	3
02. Reunião da Diretoria Executiva	4
03. Associados	4
04. Recursos Humanos	4
05. Prestação de Serviços aos Associados	5
05.1 - Fundo Mútuo de Solidariedade - FUMUS	5
05.2 - Fundo Mútuo de Utilização de Ambulância - FUMUA	5
05.3 - Plano de Assistência Médica	5
05.4 - Plano de Assistência Odontológica	5
05.5 - Seguro de Vida em Grupo	6
05.6 – Seguro de Veículos/Residências	6
05.7 - Farmácias	6
06. Departamentos	6
06.1 Departamento Aposentados	6
06.2 Departamentos Cultural e Recreativo, Esporte Capital e Esporte Interior	6
7. Assessoria Boletim Informativo	7
8. Núcleos de Lazer da AES	7
8.1 - Clube de Campo em Jundiaí	7
8.2 - Clube Náutico de Boracéia	13
8.3 - Colônia de Férias	13
Melhorias	13
9. Controle Patrimonial	18
10. Representantes	18
11. Projeto Brindar	19
12. Outros Assuntos	19
12.1 Inadimplência	19
13. Conclusão	19
Despesas x Receitas	20

01. Apresentação

Conforme prevê o Estatuto da AES apresentamos o Relatório Anual da Diretoria Executiva, correspondente ao exercício fiscal de março de 2020 a fevereiro de 2021.

A partir de Abril a pandemia de COVID-19, exigiu distanciamento e isolamento social como medida indispensável para a prevenção do contágio, impactou nas atividades dos Departamentos, acarretando a paralização das atividades planejadas. Iniciamos o presente relatório relacionando as principais atividades desenvolvidas no presente exercício, sempre frisando que elas foram desenvolvidas em estreita colaboração com os Conselhos Deliberativo e Fiscal.

Resumo das principais atividades:

Colônia de Férias - Itanhaém

- Contrato com a Claro para melhorar a internet, tv a cabo e um telefone fixo com chamadas ilimitadas;
- Sistema de câmeras da colônia;
- Manutenção no sistema de tv a cabo;
- Reforma da parte interna e externa dos ar condicionados;
- Reforma do forno da cozinha;
- Troca da iluminação da piscina;
- Aquisição de dez jogos de mesas com cadeiras para futuros eventos;
- Conserto de alguns aparelhos que precisavam de reparos;
- Reforma do gazebo;
- Manutenção do sistema de aquecimento de água, solar e a gás;
- Pintura padronizada dos apartamentos;
- Reforma da piscina;
- Reforma do parquinho infantil;
- Reforma da quadra esportiva;
- Manutenção do portão do estacionamento;
- Reforma da junta de dilatação do prédio antigo.

Clube de Campo - Jundiaí

- Construção de nova guarita;
- Nova mobília na guarita;
- Instalação de ar condicionado;
- Reforma e ampliação da secretaria;
- Troca de portas e janelas da secretaria;
- Novo layout com complementação do mobiliário;
- Nova rua de concreto iniciando na portaria até o trevo;
- Instalação de 17 luminárias LED em diversos pontos;
- Instalação de transformador de 112,5 kva para atender as novas demandas;
- Conclusão da reforma da cantina;
- Instalação de novo revestimento na área externa da cantina;
- Instalação de nova iluminação externa da cantina;

Clube de Boracéia

- Reforma dos chalés.
- Posse definitiva do imóvel conforme registro no Cartório de Registro de Imóveis da comarca de Pederneira, conforme matrícula 12558, no livro nº 2, folhas 1 frente e verso e 2 frente e verso, aos 28 de novembro de 2019.

Continuamos com a filosofia de melhoria da qualidade do atendimento e em especial, com nossos funcionários, estabelecendo metas e políticas de melhoria, na busca de ir além da expectativa de nossos associados, a razão de ser da AES.

Três atividades tomaram grande parte do trabalho da Diretoria, ou seja, a gestão dos nossos planos de saúde, gestão dos contratos com seguros, ampliação e reformas nos Núcleos de Lazer.

Na segunda parte, os relatórios contábeis para a Análise e aprovação da Assembleia Geral.

São Paulo, 15 de maio de 2021.

Dionísio Pretel
Presidente da Diretoria Executiva da
Associação dos Empregados do SENAI

02. Reunião da Diretoria Executiva

Realizamos 06 reuniões mensais normalmente na última quarta-feira de cada mês. As mesmas tiveram como objetivo integrar e avaliar os trabalhos realizados pelos membros da Diretoria Executiva, informar as atividades da Presidência e dos Departamentos.

03. Associados

Demonstramos a seguir o número de associados, distribuídos por categoria, referentes aos exercícios de 2020 e 2021. Comparando Fevereiro/20 com Fevereiro/21 observa-se que ocorreu uma diminuição de 396 associados.

Quantidade Associados		
Categoria Associado	Fev/20	Fev/21
Ativos	3.643	3.229
Ativos AES	36	38
Aposentados SESI	268	252
Aposentados SENAI	1.498	1.536
Sócios Agregados	237	246
Ex-Empregados	367	352
Total Geral	6.049	5.653

04. Recursos Humanos

Quadro de Pessoal

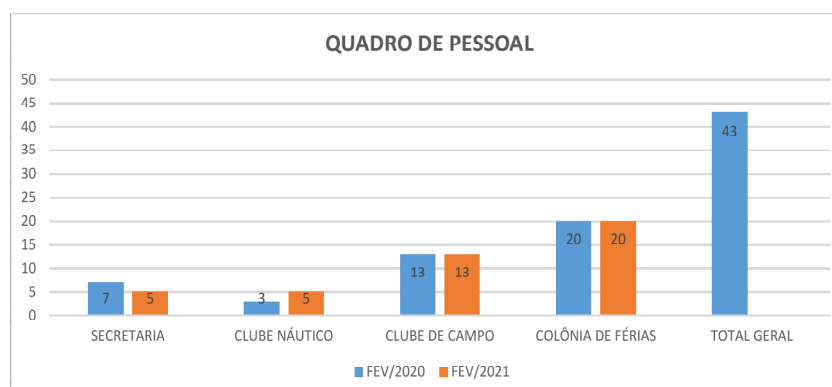
Cargos	Fev/20	Fev/21
Secretaria AES		
Assistente administrativo	6	3
Estagiário	0	1
Gerente (autônomo)	1	1
Total	7	5

Cargos	Fev/20	Fev/21
Colônia de Férias		
Gerente	1	1
Cozinheiro	1	1
Camareira II	4	3
Ajudante de cozinha	1	1
Supervisor administrativo	1	1
Auxiliar de Cozinha	4	2
Auxiliar de escritório	1	1
Auxiliar de manutenção	3	3
Vigia	4	4
Total	20	17

Cargos	Fev/20	Fev/21
Clube Náutico		
Auxiliar de serviços gerais	2	0
Auxiliar de Manutenção I	0	2
Supervisor de Manutenção	0	1
Zelador	1	0
Vigia	0	2
Total	3	5

Cargos	Fev/20	Fev/21
Clube de Campo		
Ajudante Geral	2	2
Auxiliar de escritório	1	1
Auxiliar de manutenção	2	2
Auxiliar de manutenção I	2	2
Camareira	3	3
Gerente	1	1
Vigia	2	2
Total	13	13

Total Geral	43
--------------------	-----------



05. Prestação de Serviços aos Associados

05.1 - Fundo Mútuo de Solidariedade - FUMUS

O Fundo Mútuo de Solidariedade presta auxílio financeiro em caso de falecimento de sócio ou de seu dependente. Em fevereiro de 2020 o FUMUS apresentava um quadro 4.059 filiados, entre sócios ativos e aposentados. Já em 28/02/2021 o número de inscritos passou a 3.806, havendo uma queda de 253 associados sobre o exercício anterior.

Serviço	Filiados	
	01/03/2019 à 29/02/2020	01/03/2020 à 28/02/2021
FUMUS Familiar	2.993	2.834
FUMUS Individual	1.066	972
Total	4.059	3.806

O quadro abaixo mostra a evolução do pagamento desse benefício:

Categoria	Óbitos	FUMUS Liberado	Óbitos	FUMUS Liberado
	01/03/2019 à 29/02/20		01/03/2020 à 28/02/21	
Associado	35	R\$ 175.000,00	43	215.000,00
Dependente e agregado	70	R\$ 175.000,00	79	197.500,00
Total	105	R\$ 350.000,00	122	412.500,00

No exercício não houve oscilações no número de falecimentos e no montante de indenizações liberadas.

05.2 - Fundo Mútuo de Utilização de Ambulância - FUMUA

O FUMUA reembolsa despesas com remoção por ambulância para associados, dependentes e agregados, sendo exclusivo para usuários de assistência médica junto à AES.

Em 29/02/2020 o FUMUA apresentava um quadro de 1.838 usuários, entre associados e dependentes. Já em 28/02/2021 o número de usuários passou a 1.551, havendo um decréscimo de 15,61% quando comparado com o exercício anterior. Convém ressaltar que os participantes do FUMUA são os sócios ou dependentes que mantêm planos de assistência médica com a Associação.

05.3 - Plano de Assistência Médica

Continuamos a manter os contratos de Assistência Médica com as empresas operadoras de plano de saúde - AMESP/MEDIAL/AMIL, que atendem basicamente a Grande São Paulo, Hospital Ana Costa, atendendo a baixada santista e Federação das UNIMED do Estado de São Paulo, que atende o Estado e alguns associados em outros Estados da Federação. Inegavelmente através desses contratos prestamos relevante serviço aos associados, dependentes e agregados, ou seja, assistência médica. Além de representar alternativa de receitas, por meio de cobrança de taxa administrativa, serve, também, para cobrir inadimplências. Apresentamos a quantidade de usuários/ associados e planos de saúde distribuídos por operadoras e as respectivas taxas administrativas comparadas por exercícios.

Planos	Usuários x Taxas Administrativas			
	Mar/19 à Fev/20	Taxas Adm.	Mar/20 à Fev/21	Taxas Adm.
AMESP/ MEDIAL/ AMIL	211	R\$ 95.009,24	53	R\$ 59.389,73
UNIMED	1564	R\$ 685.782,77	1.441	R\$ 728.414,56
Hospital Ana Costa	63	R\$ 17.782,64	57	R\$ 13.861,07
Total	1.838	R\$ 798.574,65	1.551	R\$ 801.665,36

Comparando os resultados entre os dois exercícios, constata-se um decréscimo de 15,61% no número de usuários e um acréscimo de 0,39% na taxa administrativa, decorrente do reajuste nos valores das mensalidades.

05.4 - Plano de Assistência Odontológica

Semelhante aos serviços de Assistência Médica, a AES, também, tem contratos com empresas operadoras de Plano de Assistência Odontológica - MEDIAL ODONTO, UNIODONTO e PRODENT, para prestar serviços odontológicos aos associados, dependentes e agregados. O quadro abaixo apresenta a quantidade de usuários (associados e dependentes) dos planos de Assistência Odontológica por operadoras e as respectivas taxas administrativas comparadas por exercícios.

Planos	Usuários x Taxas Administrativas			
	Mar/19 à Fev/20	Taxas Adm.	Mar/20 à Fev/21	Taxas Adm.
Amil Dental	35	R\$ 0,00	32	R\$ 0,00
Uniodonto	931	R\$ 8.759,45	890	R\$ 8.566,92
Prodent	361	R\$ 9.471,05	340	R\$ 8.382,13
Total	1.327	R\$ 18.230,50	1.262	R\$ 16.649,05

Comparando os resultados entre os dois exercícios, ocorreu um decréscimo de 65 usuários e consequentemente um decréscimo de 9,49% na taxa administrativa.

05.5 - Seguro de Vida em Grupo

Em 29/02/2020 o Seguro de Vida Mongeral, apresentava um quadro de 312 usuários. Já em 28/02/2021 o número de usuários passou para 284, havendo um decréscimo de 8,97% quando comparado com o exercício anterior.

05.6 – Seguro de Veículos/Residências

A Apólice Coletiva de Seguro de Veículos/Residências oferece seguros junto aos associados. Continuamos com Companhia de Seguros - Liberty Paulista, tendo como corretora a Novythá Seguros. A apólice, em nome da AES, visa oferecer prêmios de seguros mais vantajosos, quando comparados com os valores do mercado. Cabe lembrar que a seguradora repassa à AES, a título de taxa administrativa, o correspondente a 5% do valor da fatura mensal referente ao pagamento dos prêmios. O valor do prêmio do seguro pode ser descontado dos associados ativos em folha de pagamento e para os associados aposentados por meio de boleto bancário ou débito em conta corrente. Convém ressaltar que a questão do Seguro de Automóvel foi bem acompanhada por essa Diretoria e pelo Gerente Administrativo.

05.7 - Farmácias

Possuímos contrato firmado com a farmácia System Farma para atendimento de nossos associados, tanto na Capital, quanto no Interior. O grande atrativo desse contrato, na ocasião em que foram firmados era a possibilidade de desconto em folha de pagamento e em alguns casos, a entrega ser realizada nos locais de trabalho. Atualmente quase todas as farmácias e em especial as grandes redes, vendem os medicamentos nos cartões e entregam em domicílio, o que nos levou a não buscar novas parcerias para esse quesito. Ao lado demonstrativo o número de sócios que se utilizaram desse benefício.

Convênios	Número de associados/ Usuários	
	Fev/20	Fev/21
System Farma	200	118
Total	200	118

06. Departamentos

06.1 - Departamentos de Aposentados

Diretora: Celia Reni Fernandes Sanches e Neiva Pires Damasceno

Retomando as atividades do Grupo de Aposentados, foi realizada a reunião Mensal de Março, no dia 11, para rever os amigos e colocar o assunto em dia, saboreando um delicioso café e comemorando o Dia Internacional da Mulher com mensagem e entrega de lembrança.

A partir de Abril a pandemia de COVID-19, exigiu distanciamento e isolamento social como medida indispensável para a prevenção do contágio, impactou nas atividades do Departamento, acarretando a paralização das atividades planejadas.

06.2 - Departamentos Cultural e Recreativo, Esporte Capital e Esporte Interior

Diretora: Arlete de Jesus Mendes Dias | Diretor: Lucio Mario Alves de Oliveira

Diretor: Haroldo Jose Torquetti

No período compreendido entre março/2020 a fevereiro/2021, todas as atividades planejadas dos Departamentos: Cultural e Recreativo e de Esportes (capital e interior) ficaram suspensas, obedecendo às determinações restritivas de isolamento estabelecidas pelo Governo de São Paulo no combate à pandemia de COVID-19.

7. Assessoria Boletim Informativo

O Boletim informativo continua sendo elaborado pela comissão instituída anteriormente, sob a responsabilidade de Teresinha Tesser Niubo e Winston Antonio de Souza.

O objetivo da AES, com a tiragem de 2.158 exemplares mensais é de, cada vez mais, aproximar os associados das suas atividades, divulgando as ações realizadas e a realizar pelo seu corpo diretivo. O boletim impresso é enviado mensalmente pelos correios para os sócios aposentados, agregados e ex-empregados. Para os sócios ativos, pensando em preservar o meio ambiente, é enviado o boletim informativo para os representantes via online, de forma que os mesmos repliquem aos associados de suas unidades. Além disso, proporcionar ao associado, a oportunidade de enviar artigos e sugestões para publicação de assuntos de interesse coletivo.

O boletim informativo também fica disponível no site www.aessenai.org.br.

8. Núcleos de Lazer da AES

8.1 - Clube de Campo em Jundiá

Gerente Danilo Lucio Martins

No exercício de 2020/2021 o Clube de Campo, gerou receita de R\$ 75.485,10 e despesas de R\$ 1.242.444,92.

No período de março/20 até fevereiro/21 o Clube de Campo, registrou a entrada de 1.664 diaristas e 902 hóspedes.

Receita		Despesas Detalhada	Total
		Despesas com Pessoal	R\$ 784.151,05
		Encargos Sociais	R\$ 148.419,99
		Material de Consumo	R\$ 119.756,42
		Serviços de Terceiros	R\$ 190.117,46
		Despesas Financeiras	R\$ 0,00
		Tributos e Contribuições	R\$ 0,00
Total	R\$ 75.485,10	Total	R\$ 1.242.444,92

Segue principais atividades do Clube de Campo neste exercício:

Portal

- Construção de nova guarita;
- Nova mobília na guarita;
- Instalação de ar condicionado;
- Instalação de portão principal na entrada do clube;
- Fechamento da área frontal do clube com gradil;
- Criação de estacionamento externo para ônibus;
- Construção de Fossa Séptica;
- Instalação de luminárias.

Secretaria

- Reforma e ampliação;
- Troca de portas e janelas;
- Novo layout com complementação do mobiliário;
- Instalação de ar condicionado;
- Construção de banheiros masculino e feminino;
- Instalação de novo painel elétrico;
- Criação de vagas de estacionamento.

Área Comum

- Nova rua de concreto iniciando na portaria até o trevo;
- Instalação de 17 luminárias LED em diversos pontos;
- Instalação de transformador de 112,5 kva para atender as novas demandas;
- Pintura dos Quiosques;
- Limpeza das caixas d'água;
- Substituição da Chave Fusível do transformador em frente aos apartamentos.

Piscinas

- Troca de revestimentos danificados;
- Remoção de todo o rejunte antigo;

- Aplicação de novo rejunte;
- Substituição de algumas pedras danificadas ao redor das piscinas;
- Pintura dos postes e cercados ao redor das piscinas;
- Reforma completa do novo depósito de produtos para piscina.

Vestiários

- Aplicação de gesso no teto com molduras de acabamento;
- Nova iluminação interna;
- Nova iluminação externa;
- Substituição de todos os chuveiros e duchas;
- Instalação de nova rede elétrica e quadro de distribuição;

Cabine Primária de Energia

- Manutenção no dispositivo DISJUNTOR;
- Manutenção corretiva nos demais componentes elétricos;
- Instalação de comando externo;
- Instalação de porta para bloqueio de acesso ao quadro de comando;
- Substituição de trecho de fiação que continha emendas.

Acomodações

- Pintura externa dos chalés 23 e 24;
- Manutenção corretiva da fiação elétrica dos chalés 23 e 24;
- Manutenção corretiva da hidráulica externa dos chalés 23 e 24;
- Pintura interna dos 10 apartamentos;
- Instalação de portas de alumínio nos banheiros dos 10 apartamentos;
- Instalação de box de vidro nos banheiros de 08 apartamentos (os outros 02 não se aplicavam);
- Instalação de portas de alumínio nos armários das pias dos 10 apartamentos;
- Revisão e substituição de peças nos box dos 12 chalés;
- Manutenção e troca de cabeamento das antenas dos chalés.

Cantina

- Conclusão da reforma da cantina;
- Instalação de novo revestimento na área externa da cantina;
- Instalação de nova iluminação externa da cantina;
- Pintura das grades no entorno.

Melhorias

A obra que contemplou o setor de portaria, contou com a demolição total do antigo portal e a construção de um novo, que oferece um atendimento coberto ao Associado, sem que seja necessário sair do veículo, o que agiliza a entrada no clube.

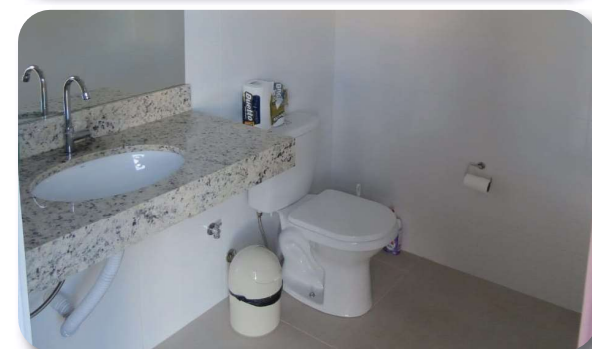
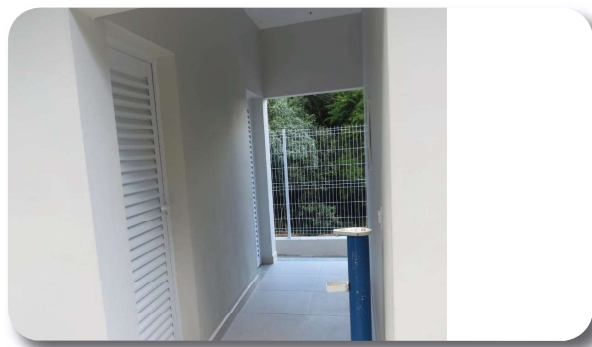
As novas instalações da guarita, com vidros escuros, um portão principal, gradil cercando a entrada do clube e nova iluminação, oferecem segurança aos colaboradores e aos associados.

A criação de estacionamento externo para ônibus permite que possamos receber e acomodar os veículos sem a entrada ao clube, que além de prejudicar o arruamento, acabava tendo dificuldades em manobras e por vezes danificava a fiação.

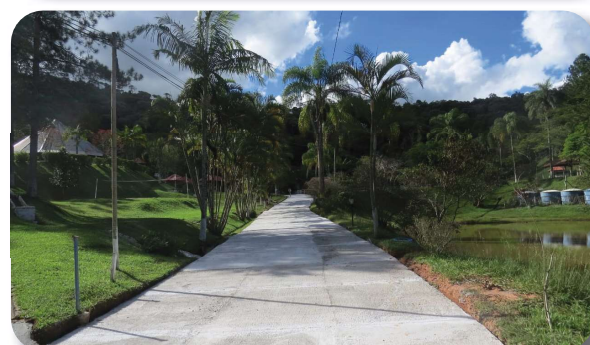
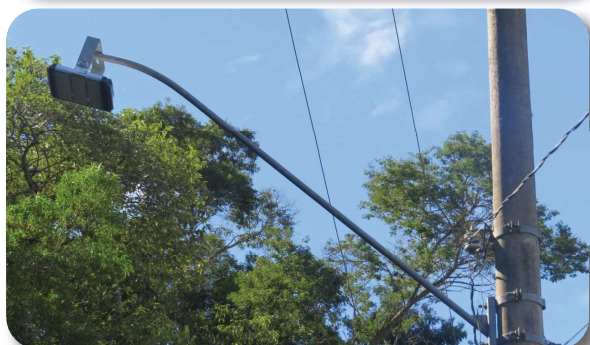
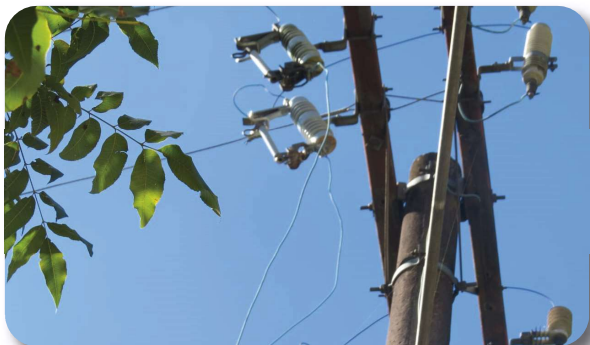




Juntamente com a obra da portaria, a secretaria recebeu sua reforma que ampliou o espaço interno, onde os hóspedes são recebidos e orientados sobre sua estadia e no momento da saída, realizam o check-out e pagamento. Os novos banheiros, receberam novas louças e nova instalação elétrica, que juntamente com as instalações da secretaria e portaria, podem ser acessadas por painel elétrico individual e padronizado.



A construção do novo arruamento, inicia na portaria e finaliza no trevo da bifurcação, onde seu trajeto foi ampliado para largura mínima de 5 metros, possibilitando a passagem de 02 veículos simultaneamente. As 17 luminárias LED estão distribuídas em diversos locais do clube, possibilitando que os associados transitem pelo clube em horário noturno com maior segurança.



Todas as piscinas foram esvaziadas e os serviços de substituição de revestimento, remoção de rejunte e aplicação de novo rejunte foram executados. Novos ralos também foram instalados.

Foi retirada a escada do lado direito da piscina que dá acesso ao sanitário masculino e a cantina.



Com os serviços executados na Cabine Primária de Energia, podemos controlar o desligamento emergencial ou programado de toda energia elétrica do clube de forma segura.

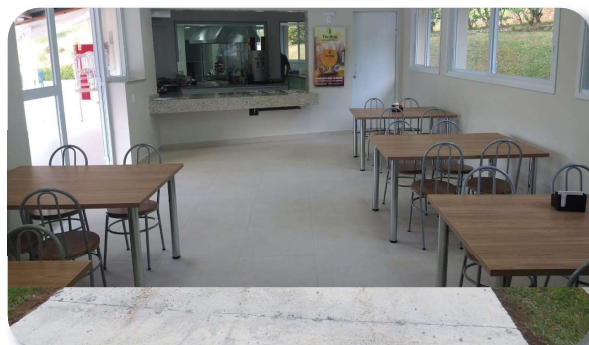
O quadro de comando externo permite que sem a contratação de empresa terceira, possamos controlar a cabine primária dentro dos padrões de segurança e a instalação de uma porta vedada, impede que qualquer pessoa possa acessar sem autorização. Os serviços realizados na Cabine Primária, diminuem a incidência de quedas de energia, que por estarmos em área rural, é bastante comum.



Os serviços realizados nos chalés, visam manter os padrões adotados e seu perfeito funcionamento. Já nos apartamentos, foram realizados para adotar um novo padrão e oferecer mais conforto aos associados que utilizam.



Na cantina todo o prédio foi reformado, ganhando nova pintura e acabamento, novas portas e janelas, banheiros masculino, feminino e para portadores de necessidades especiais, área de atendimento com bancadas em granito, área de cocção com bancadas em granito, portas em alumínio e completamente equipada com exaustor, fogão e forno industriais, lava-louças, chapa de lanches e refrigerador. Foram contruídas também área de despensa equipada com prateleiras e freezer, área de higienização de alimentos com bancada, depósito de produtos de limpeza e vestiários para os colaboradores da cantina. Foram instaladas mesas e cadeiras no salão interno da cantina e a área externa recebeu além de mesas e cadeiras, bistrôs.



8.2 - Clube Náutico de Boracéia

Diretor Voluntário: Arnaldo Schio

No exercício de 2020/2021 o Clube Náutico gerou receita de R\$ 18.392,87 e despesas de R\$ 294.987,40

Receita	Despesas Detalhada	Total
	Despesas Financeiras	R\$ 157.306,62
	Encargos Sociais	R\$ 20,31
	Material de Consumo	R\$ 58.013,43
	Serviços de Terceiros	R\$ 44.472,34
	Despesas Financeiras	R\$ 34.817,34
	Tributos e Contribuições	R\$ 357,36
Total	R\$ 18.392,87	Total R\$ 294.987,40

Segue principais atividades do Clube Náutico neste exercício:

- Posse definitiva do imóvel conforme registro no Cartório de Registro de Imóveis da comarca de Pederneira, conforme matrícula 12558, no livro nº 2, fichas 1 frente e verso e 2 frente e verso, aos 28 de novembro de 2019;
- Contratação de escritório especializado p/ regularização (promessa) junto à AES-Tiete da borda confrontante com o rio, em andamento;
- Reforma dos chalés.

Melhorias

Iniciadas em fevereiro a reforma dos chalés.



8.3 - Colônia de Férias

Gerente Jefson Clayton Baptista

No exercício de 2020/2021 a Colônia de Férias gerou receita de R\$ 517.930,43 e despesas de R\$ 2.242.967,30.

Receita	Despesas Detalhada	Total
	Despesas com Pessoal	R\$ 911.019,42
	Despesas Financeiras	R\$ 239,38
	Encargos Sociais	R\$ 192.481,96
	Material de Consumo	R\$ 518.270,65
	Serviços de Terceiros	R\$ 478.210,03
	Tributos e Contribuições	R\$ 142.745,86
Total	R\$ 517.930,43	Total R\$ 2.242.967,30

Durante o ano de 2020 vivemos dias atípicos. Nos meses de janeiro e fevereiro o funcionamento foi normal com várias hospedagens e evento realizados.

Porém na segunda quinzena do mês de março fomos surpreendidos por regras governamentais que nos obrigaram a encerrar as hospedagens durante um tempo que seria incerto. Alguns funcionários tiveram suas férias adiantadas

para retomarem suas atividades em abril. Porém pelo motivo da pandemia se agravar a colônia permaneceu fechada até o mês de julho. Durante este período para evitar demissões em março e abril 2020, adiantou as férias de todos os funcionários, em seguida entrou 10 funcionários em o contrato suspenso onde a associação arcou com 30% dos salários e os outros 70% pago pelo governo para preservar seus empregos.

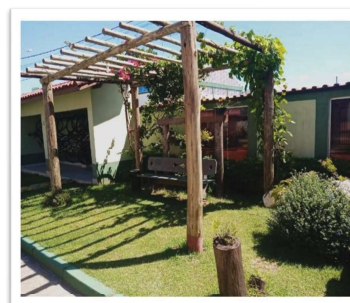
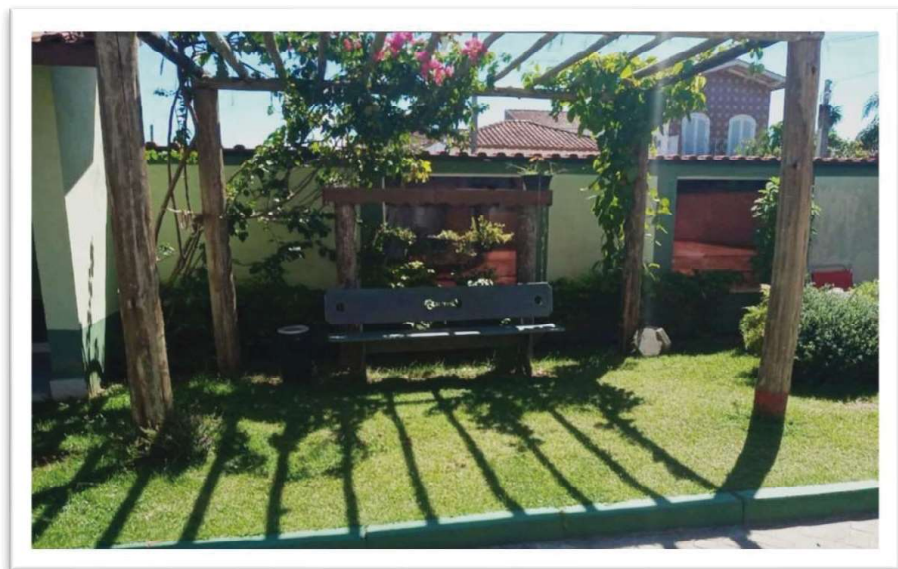
Apesar de não poder oferecer hospedagens aos hóspedes, a colônia não parou em manutenção, cuidando de pequenas reformas e melhorias.

Segue principais atividades da Colônia de Férias neste exercício:

- Contrato com a claro para melhorar a internet, tv a cabo e um telefone fixo com chamadas ilimitadas;
- Sistema de câmeras da colônia;
- Manutenção no sistema de tv a cabo;
- Reforma da parte interna e externa dos ar condicionados;
- Reforma do forno da cozinha;
- Troca da iluminação da piscina;
- Aquisição de dez jogos de mesas com cadeiras para futuros eventos;
- Conserto de alguns aparelhos que precisavam de reparos;
- Reforma do gazebo;
- Manutenção do sistema de aquecimento de água, solar e a gás;
- Pintura padronizada dos apartamentos;
- Reforma da piscina;
- Reforma do parquinho infantil;
- Reforma da quadra esportiva;
- Manutenção do portão do estacionamento;
- Reforma da junta de dilatação do prédio antigo;
- Lavagem das persianas da quadra esportiva;
- Pintura das calçadas no entorno;
- Ducha principal, troca dos revestimentos (para uso no retorno da praia);
- Quarto para guardar cadeiras e guarda-sol;
- Renovação do AVCB (alarme de incêndio).

Melhorias

Reforma do Gazebo



Devido ao alto consumo do gás no mês que ficamos fechado, foi detectado problema nas bombas de circulação da água na tubulação gerando alto consumo do aquecedor a gás.

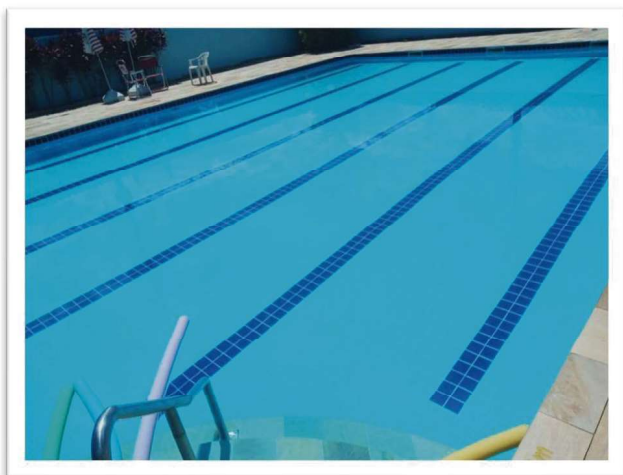
Manutenção do sistema de aquecimento de água, solar e a gás



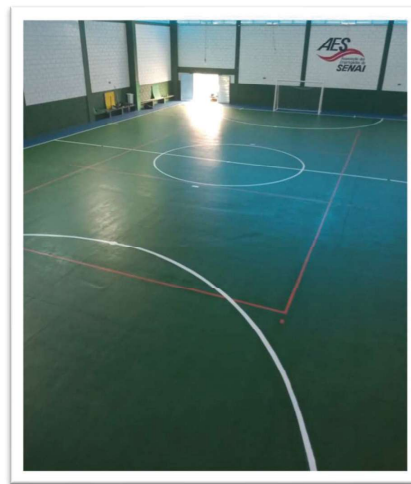
Pintura padronizada dos apartamentos



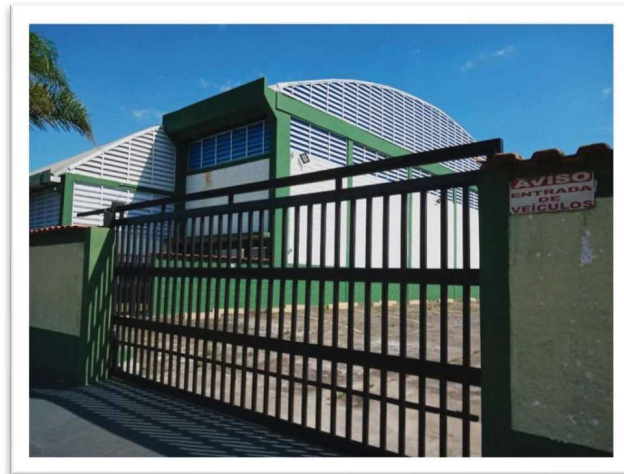
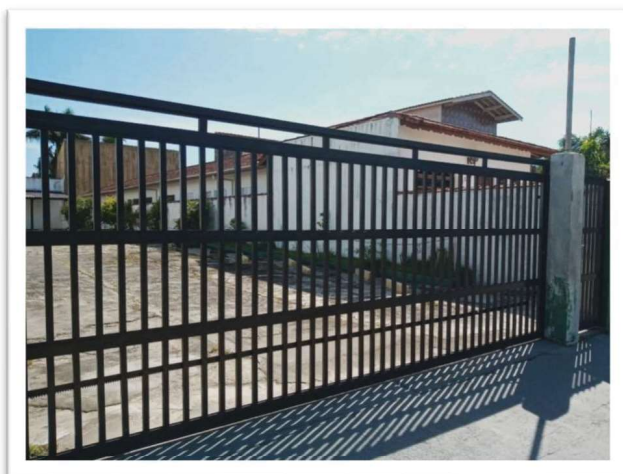
Reforma da piscina



Reforma do parquinho e da quadra



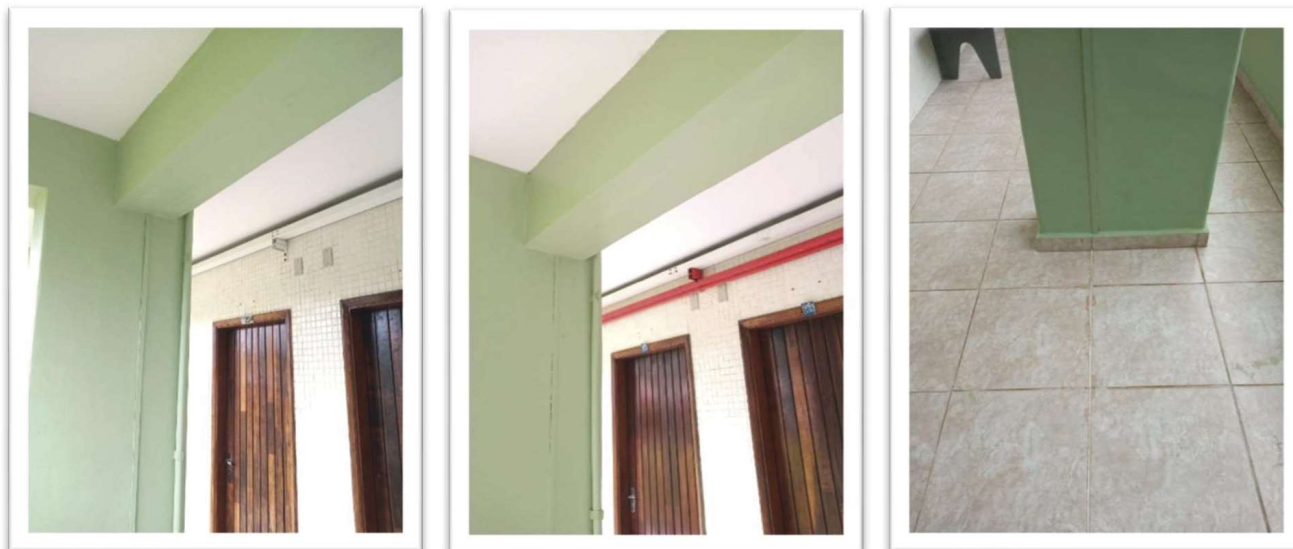
Manutenção do portão do estacionamento



Quarto das cadeiras e guarda-sol



Reforma da junta de dilatação do prédio antigo



Lavagem das persianas da quadra e pintura da calçada do entorno



Ducha principal - troca dos revestimentos e renovação do AVCB (Alarme de incêndio)



A partir de 3 de agosto a colônia voltou a poder receber hóspedes somente com 40% de sua capacidade total. (20 aptos, as reservas sendo feitas 100% pela colônia, via telefone, WhatsApp e site.

E não podendo mais atender os diaristas (day use).

Feita toda orientação em avisos e vídeos enviados pelas redes sociais da colônia do uso de máscara e álcool gel, tapete sanitário, distanciamento social nas refeições, utilização de máscara e luvas para se servirem, ambientes

com maior risco foram isolados como sala de tv, salão de jogos, brinquedoteca e auditório (ficou exclusivo para realização de aulas on-line e trabalhos em home office).

Em agosto tivemos 29 reservas e em média 78 pessoas, setembro foi 64 reservas em média 171 pessoas.

A partir de 09/10, na 14ª atualização, o governo reclassificou a baixada santista para fase verde, aumentando para 60% da capacidade total (29 aptos).

Onde tivemos 107 reservas e em média 316 pessoas. Nos meses de setembro e outubro com a pandemia mais controlada podíamos receber 60% do total de hospedagens, porém no mês de novembro houve outra reclassificação do plano SP e voltamos para a fase amarela com ocupação máxima de 40% das hospedagens.

- Novembro mesmo com a redução tivemos 90 reservas e em média 255 pessoas;
- Dezembro até 22/12 tivemos 81 reservas e em média 243 pessoas (a partir do 23 de dezembro começamos os pacotes de verão);
- 1º período – 23/12/2020 a 29/12/2020: 26 reservas e em média 88 pessoas;
- 2º período – 30/12/2020 a 05/01/2021: 25 reservas e em média 87 pessoas;
- 3º período – 06/01/2021 a 12/01/2021: 20 reservas e em média 65 pessoas;
- 4º período - 13/01/2021 a 19/01/2021 24 reservas e em média 81 pessoas.

Em dezembro nas festas de final de ano o governo de SP colocou todo o estado na fase vermelha, com menor número de hospedagens e sem festas de confraternização. Mesmo com estas medidas os associados que estiveram na colônia tiveram uma ótima ceia de natal e ano novo. Não foi possível outros eventos como a entrega de presentes pelo papai Noel e não teve música ao vivo como sempre era feito. Porém toda a colônia estava decorada e com toda a manutenção em dia para proporcionar um ambiente o mais agradável possível. Porém logo depois das festas a contaminação e mortes provocadas pelo covid- 19 se agravou bastante colocando a baixada santista na fase laranja e novamente, tivemos que nos adequar. No começo de fevereiro voltamos a fase amarela, e agora a partir de 06 de março de 2021 a fase vermelha foi imposta com fechamento total das hospedagens.

Depois deste segundo fechamento não teríamos como suspender novamente o contrato dos colaboradores, via medida provisória do governo, então foi feita uma escala para os colaboradores ficarem em casa devido ao grande número de casos de covid na nossa cidade e para segurança de todos.

Área de Lazer - Receita x Despesa, Déficit x Superávit

Quanto à questão de receita x despesa, déficit x superávit, nos Núcleos de lazer, continuamos a interpretar a questão sobre dois prismas, ambos muito importantes, ou seja:

- As receitas dos núcleos de lazer foram de R\$ 611.808,40 e as despesas totalizaram R\$ 3.780.399,62 o que gerou o déficit de R\$ 3.168.591,22.
- Comparando os totais das receitas com as despesas obtemos o **resultado operacional deficitário** de R\$ 3.168.591,22. Isso significa que, em percentual, as receitas cobriram 16,18% das despesas.
- Os núcleos de lazer da AES foram deficitários em R\$ 3.168.591,22, sendo que na Colônia o déficit foi de R\$ 1.725.036,87 no Clube de Campo foi de R\$ 1.166.959,82 e no Clube Náutico o déficit foi de R\$ 276.594,53. Essa é uma visão administrativa e financeira.
- A AES investiu no lazer dos associados, que frequentaram os núcleos de lazer a importância de R\$ 3.780.399,62. Essa é uma visão associativa que a Diretoria, sem perder a importância da informação deficitária dos núcleos, prefere adotar.

Como gestores não podemos deixar que uma forma de interpretação ofusque a outra e se rotule, simplesmente, os Núcleos de Lazer como deficitários.

Temos, sim, de apurarmos controles e procedimentos para, sem perder a qualidade, minimizarmos a questão financeira dos Núcleos de Lazer.

9. Controle Patrimonial

Foi reformulado o sistema de controle patrimonial, ficando sob responsabilidade dos gerentes de cada Núcleo de Lazer.

10. Representantes

No cargo de Representante a AES conta com 91 importantes colaboradores. É ele (a) quem faz o “meio de campo” entre a Diretoria Executiva e o associado, ouvindo suas críticas e sugestões, bem como prestando informações e esclarecendo suas dúvidas. Como todos os demais cargos da Diretoria Executiva da AES, trata-se de trabalho voluntário não remunerado, feito com idealismo e boa vontade.

11. Projeto Brindar

Em virtude da Pandemia do COVID-19, com todos os núcleos de lazer fechados sem arrecadação e para manter o equilíbrio financeiro, deixaremos de enviar o tradicional brinde de final de ano aos associados.

12. Outros Assuntos

12.1- Inadimplência

A rotina de trabalho do setor de cobrança vem sendo aperfeiçoada para receber os débitos em atraso. Além da cobrança, o sócio inadimplente é convidado a fazer um acordo para viabilizar o pagamento dos débitos.

13. Conclusão

Concluindo este relatório referente ao exercício 2020/2021, podemos garantir, sem sombra de dúvidas que muito trabalho foi realizado.

Para alcançarmos nossos objetivos contamos com a constante colaboração de funcionários e dos Conselhos Deliberativo e Fiscal.

Finalizando nosso relatório quero abrir um espaço para agradecimentos:

Agradecemos de forma especial ao Professor Ricardo Figueiredo Terra, Diretor Regional do SENAI-SP pelo total apoio dado a nossa AES.

Agradecemos, também, os Diretores das Escolas do SENAI, que direta ou indiretamente contribuíram para o desenvolvimento das atividades da AES.

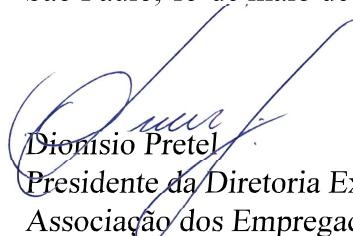
Agradecemos todos os componentes da Diretoria Executiva que conosco trabalharam:

- Vilson Polli – 1º Vice Presidente
- Fabio Sergio Carrion – 2º Vice Presidente
- Maria Eugênia Cioffi – 1ª Secretária
- Teresinha Soler Niubó – 2ª Secretária
- Joaquim Narciso Caldeira Filho – 1º Tesoureiro
- Denise Rigüero Gallego – 2ª Tesoureira
- José Marlito Benicio Ricarte – 3º Tesoureiro
- Celia Reni Fernandes Sanches – Departamento de Aposentados
- Neiva Aparecida Pires Damasceno – Departamento de Aposentados
- Arlete de Jesus Mendes Dias – Departamento de Cultura e Divulgação
- Lucio Mario Alves de Oliveira – Departamento de Esportes Capital
- Haroldo Jose Torquetti – Departamento do Interior
- Arnaldo Schio – Diretor do Clube Náutico

Agradecemos, ainda, todos os voluntários associados ou dependentes que muito tem colaborado para a realização de nossos trabalhos.

Agradecemos a todos, em nome da Diretoria e em nome dos associados.

São Paulo, 15 de maio de 2021.


Dionísio Pretel
Presidente da Diretoria Executiva
Associação dos Empregados do SENAI

Despesas x Receitas

O Balanço Patrimonial, os Demonstrativos do Resultado, as Demonstrações das Origens e Aplicações de Recursos Financeiros têm por finalidade demonstrar as operações realizadas pela Associação dos Empregados do SENAI - AES, refletindo o resultado econômico-financeiro do exercício.

1. Demonstração Do Resultado Do Exercício

O Resultado do Exercício demonstra os recebimentos - Receitas e os pagamentos - as Despesas realizadas, indicando o Resultado Final- Superávit ou Déficit.

2. Receitas

Compreendem as receitas de mensalidades dos associados, recebimentos das áreas de lazer - Colônia de Férias, Clube de Campo, Clube Náutico, receitas financeiras, taxas de administração e outras receitas eventuais, cuja soma, em 28 de fevereiro de 2021 alcançou a quantia de R\$ 5.415.510,70.

Desse montante, R\$ 3.716.245,79 refere-se às mensalidades dos associados; R\$ 3.492,80 correspondem às receitas financeiras; R\$ 75.485,10 provêm de receitas do Clube de Campo; R\$ 517.930,43 da Colônia de Férias; R\$ 18.392,87 do Clube Náutico; R\$ 1.025.020,90 de taxas de administração das assistências médicas, seguros e outras.

3. Despesas Distribuídas Por Órgão

Compreendem as Despesas de Custeio que atingiram o montante de R\$ 4.802.834,98. Essas despesas foram gastas nos seguintes órgãos: Colônia de Férias - R\$ 2.242.967,30 que correspondem 46,70%; Clube de Campo - R\$ 1.242.444,92 que correspondem a 25,87%; Clube Náutico - R\$ 18.392,87 que correspondem a 0,38%; Secretaria AES - R\$ 890.098,72, que correspondem a 18,53% e Diretoria Executiva, Conselhos Deliberativo e Fiscal - R\$106.852,53, que correspondem a 2,22%.

3.1 Por Elementos De Despesas

Do valor total de R\$ 4.802.834,98 das despesas, foram gastas nos seguintes elementos de despesas: Pessoal e Encargos Sociais - R\$ 2.601.688,36 que correspondem 54,17%; Materiais de Consumo - R\$ 770.999,79 que correspondem a 16,05%; Serviços de Terceiros R\$ 1.062.056,16, que correspondem a 22,11%; Outras Despesas R\$ 368.090,67 que corresponde a 7,66%.

4. Resultado Geral Do Exercício

O Resultado Geral do Exercício foi “Superávit” em R\$ 612.675,72.

5. Núcleo de Lazer da Aes

5.1 Colônia De Férias (20 Funcionários)

A Colônia de Férias recebeu hóspedes 1.306, entre associados, dependentes e convidados, gerou receitas total R\$ 517.930,43. A despesa total de R\$ 2.242.967,30, constituídas pelos seguintes despesas: pessoal R\$ 911.019,42, material de consumo R\$ 518.270,67, serviços de terceiros R\$ 478.210,03 e despesas tributárias e financeiras R\$ 142.985,24. Comparando os totais das receitas com as despesas obtemos o **resultado operacional deficitário** de R\$1.725.036,87. Isso significa que, em percentual, as receitas cobriram 24,16% das despesas. Concluímos que o bom aumento da sustentabilidade, deve-se às melhorias constantes e também pelo aumento do número de apartamentos que diluiu o custo fixo.

5.2 Clube de Campo - (13 Funcionários)

O Clube de Campo recebeu durante o exercício associados, dependentes e convidados, gerou receitas de R\$ 75.485,10, despesa total de R\$ 1.242.444,92, constituídas com gastos com pessoal R\$ 157.306,62, material de consumo R\$ 119.756,42, serviços de terceiros R\$ 190.117,46, despesas financeiras R\$ 0,00 e despesas tributárias R\$ 0,00.

Comparando os totais das receitas com as despesas obtemos o **resultado operacional deficitário** de R\$ 1.166.959,82. Isso significa que, em percentual, as receitas cobriram 6,07% das despesas.

Apesar de deficitário, podemos justificar que tem sido muito utilizado nos finais de semana por diaristas sem custo para os associados.

E acreditamos que com a nova Cantina em funcionamento teremos um acréscimo significativo de hóspedes e diaristas.

5.3 Clube Náutico - (03 Funcionários)

O Clube Náutico recebeu durante o exercício associados, dependentes e convidados, gerou receitas de R\$ 18.392,87 e despesa total de R\$ 294.987,40, constituídas com gastos com pessoal R\$ 157.306,62, material de consumo R\$ 44.472,34, serviços de terceiros R\$ 34.817,34 despesas financeiros R\$ 20,31 e despesas tributárias R\$357,36.

Comparando os totais das receitas com as despesas obtemos o **resultado operacional deficitário** de R\$ 276.594,53. Isso significa que, em percentual, as receitas cobriram 6,23%.

Este Núcleo se mostra muito deficitário onde a utilização é bastante baixa por hospedes e nula por diaristas nos finais de semana.

Entendemos que devemos tomar ações rápidas e se não apresentar melhorias na utilização, se desfazer desse patrimônio.

6. Secretaria Aes (06 Funcionários)

A Secretaria da AES realizou despesa total de R\$ 890.098,72 constituída com gastos com pessoal R\$ 283.301,23, material de consumo R\$ 80.557,85, serviços de terceiros R\$ 341.370,35; despesas financeiras R\$ 117.614,41, encargos e tributos R\$ 67.255,48.

7. Diretoria Executiva (12 Membros)

A Diretoria Executiva realizou despesa total de R\$ 126.752,36 distribuídos nos gastos com, material de consumo R\$ 7.943,13, serviços de terceiros R\$ 17.540,98, Departamentos de Aposentados R\$ 1.459,70, Departamento Cultural e Recreativo R\$ 0,00, Departamento de Esportes Interior R\$ 87.550,12, Departamento de Esportes Capital R\$ 12.258,43.

08. Conselho Deliberativo (11 Membros)

O Conselho Deliberativo realizou despesa total de R\$ 3.175,80.

09. Conselho Fiscal (04 Membros)

O Conselho Fiscal realizou despesa total de R\$ 2.408,48.

10. Origens E Aplicações De Recursos

Esse demonstrativo tem por objetivo evidenciar o acréscimo no Capital Circulante Líquido.

Os Recursos originários da Receita menos a Despesa de Custeio atingiram a importância de R\$ 612.675,72.

São Paulo, 15 de maio de 2021.


Dionísio Pretel
Presidente da Diretoria Executiva
CPF 066.259.408-87

Morubixaba Marques
Contador CRC/SP 113.444
CPF 286.967.418-03

BALANÇO PATRIMONIAL
Período de Março/2020 a Fevereiro/2021

ATIVO	ANTERIOR 2020	ATUAL 2021	VARIAÇÃO
CIRCULANTE			
Bancos - Conta Movimento	31.289,01	71.394,28	40.105,27
Aplicações de liquidez imediata	1.151.485,63	2.567.054,15	1.415.568,52
Fundo Reserva - Aplicações de liquidez imediata	782.864,65	-	782.864,65
Mensalidades dos Associados a Receber	447.097,23	-	447.097,23
Mens.da Assistência Médica e Odont. Associados a Receber	2.602.055,56	-	2.602.055,56
Mens.Seguro de Vida dos Associados a Receber	125.387,92	-	125.387,92
Mens.Seguro de Auto dos Associados a Receber	118.774,08	-	118.774,08
Outros Valores a Realizar	-	-	-
Adiantamento de Fundo Fixo	5.015,88	-	5.015,88
Adiantamento de Férias e Salário	5.917,90	-	5.917,90
Credito com Funcionários	-	36.062,20	35.363,56
Adiantamento Fundo de Caixa	-	4.458,72	1.706,42
Creditos a Receber	-	2.261.606,28	1.264.398,80
Total do Circulante	5.269.887,86	4.940.575,63	- 1.329.970,65
Realizavel a Longo Prazo			
Depositos Judiciais	-	38.912,73	38.912,73
Aplicação Fundo Reserva Itaú	-	173.125,51	173.125,51
Aplicações Financeiras Banco do Brasil	-	609.739,14	609.739,14
Antecipação Prêmios Seguros	-	9.101,66	9.101,66
Impostos a Recuperar			
Impostos a Recuperar	-	2.789,63	2.789,63
PERMANENTE			
Imobilizado			
Bens Imóveis			
Terrenos Itanhaém	290.000,00	290.000,01	0,01
Colônia de Férias - Itanhaém	214.324,92	214.324,92	-
Clube de Campo - Jundiaí	481.728,76	481.728,76	-
Clube Náutico - Boracéia	399.945,37	399.945,37	-
Soma	1.385.999,05	2.219.667,73	- 833.668,68
Obras em Andamento	-	-	0,01
Colônia de Férias - Itanhaém	5.845.987,77	5.850.987,77	5.000,00
Clube de Campo - Jundiaí	1.600.899,05	2.036.660,81	435.761,76
Clube Náutico - Boracéia	375.632,95	375.632,95	-
Soma	7.822.519,77	8.263.281,53	440.761,75
Bens Móveis			
Sede - São Paulo	400.739,32	402.471,79	1.732,47
Colônia de Férias - Itanhaém	795.271,40	801.600,26	6.328,86
Clube de Campo - Jundiaí	450.639,30	517.715,00	67.075,70
Clube Náutico - Boracéia	94.024,07	106.086,75	12.062,68
Bens Intangíveis - Licença	-	510,00	510,00
Soma	1.740.674,09	1.828.383,80	87.709,71
INSTALAÇÕES			
Colônia de Férias - Itanhaém	221.042,22	226.979,92	5.937,70
Clube de Campo - Jundiaí	70.552,83	118.160,83	47.608,00
Soma	291.595,05	345.140,75	53.545,70
Total do Permanente	11.240.787,96	12.656.473,81	1.415.685,85
Total do Ativo	16.510.675,82	17.597.049,44	1.086.373,62


Dionísio Pretel
Presidente da Diretoria Executiva
CPF 066.259.408-87

Morubixaba Marques
Contador CRC/SP 113.444-O-0
CPF 286.967.418-03

BALANÇO PATRIMONIAL
Período de Março/2020 a Fevereiro/2021

[illegible]

Dionísio Pretel
Presidente da Diretoria Executiva
CPF 066.259.408-87

Morubixaba Marques
Contador CRC/SP 113.444-O-0
CPF 286.967.418-03

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO - COMPARADO
Período de Março/2020 a Fevereiro/2021

DISCRIMINAÇÃO	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Mensalidades Associados	3.716.245,79		
Receitas Financeiras	3.492,80		
Receitas Taxas Administrativas	1.025.020,90		
Outras Receitas	58.942,81		
Total das Receitas	4.803.702,30	-	
COLÔNIA DE FÉRIAS - Itanhaém	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Despesas com Pessoal		911.019,42	
Encargos Sociais		192.481,96	
Material de Consumo		518.270,65	
Serviços de Terceiros		478.210,03	
Despesas Financeiras		239,38	
Tributos e Contribuições		142.745,86	
Total/sustentabilidade	R\$ 517.930,43	2.242.967,30	24,16%
CLUBE DE CAMPO - Jundiá	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Despesas com Pessoal		784.151,05	
Encargos Sociais		148.419,99	
Material de Consumo		119.756,42	
Serviços de Terceiros		190.117,46	
Despesas Financeiras			
Tributos e Contribuições			
Total/sustentabilidade	R\$ 75.485,10	1.242.444,92	6,07%
CLUBE NÁUTICO - Boracéia	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Despesas com Pessoal		157.306,62	
Encargos Sociais		58.013,43	
Material de Consumo		44.472,34	
Serviços de Terceiros		34.817,34	
Despesas Financeiras		20,31	
Tributos e Contribuições		357,36	
Total/sustentabilidade	R\$ 18.392,87	294.987,40	6,23%
	R\$ 5.415.510,70	3.780.399,62	16,62%
SECRETARIA DA AES	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Despesas com Pessoal		283.301,23	
Encargos Sociais		66.994,66	
Material de Consumo		80.557,25	
Serviços de Terceiros		341.370,35	
Despesas Financeiras		117.614,41	
Tributos e Contribuições		260,82	
Total		890.098,72	
DESPESAS DIR. EXECUTIVA/DEPTOS	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Material de Consumo		7.943,13	
Serviços de Terceiros		17.540,98	
Total		25.484,11	
Corpo de Administração/Departamentos	RECEITAS	(-) DESPESAS	
Departamento de Aposentados		1.459,70	
Departamento Cultura e Divulgação			
Projeto Brindar			
Departamento Interior		87.550,12	
Departamento Esportes		12.258,43	
Conselho Deliberativo		3.175,80	
Conselho Fiscal		2.408,48	
Total		106.852,53	
Total das Receitas	R\$ 5.415.510,70	-	
Total das Despesas		4.802.834,98	
Superávit/Déficit		612.675,72	


Dionísio Pretel
Presidente da Diretoria Executiva
CPF 066.259.408-87

Tesoureiro

Morubixaba Marques
Contador CRC/SP 113.444-O-0
CPF 286.967.418-03